

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Баймаковская основная
общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

От 22.08.2024г. № 76

**О создании общественной комиссии
по контролю за организацией и
качеством питания**

В соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.1.0179-20 и МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020

приказываю:

1. Создать комиссию для осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Литвин Н.С., директор школы

Члены комиссии:

Казимилова Т.М., ответственный за организацию питания, заведующий хозяйством;

Белоусова Р.Н., заместитель директора по УВР;

Нарушева Г.Н., председатель общешкольного родительского комитета;

Котова Т.А., представитель родительской общественности;

Нестерова Н.В., представитель родительской общественности;

Попова С.И., представитель родительской общественности;

Власова Т.И., представитель родительской общественности.

2. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- контроль организации питания обучающихся за счет родительский средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Определить график общественного контроля – 25 число каждого месяца.

4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях советов родителей, оперативных совещаниях педагогов, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
5. Казимировой Т.М., ответственному за питание, копию данного приказа разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
6. Литвин Н.С., администратору официального сайта школы, копию данного приказа разместить на официальном сайте школы.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____ Н.С.Литвин

С приказом ознакомлены:

_____ Н.В.Нестерова
_____ Т.М.Казимирова
_____ Г.Н.Нарушева
_____ Т.И.Власова
_____ Р.Н.Белоусова
_____ Т.А.Котова
_____ С.И.Попова